

玉溪农业职业技术学院
园艺技术专业人才培养方案



一、专业名称（专业代码）

专业名称：园艺技术

专业代码：410105

批准设置日期：2002年05月30日

首次招生日期：2002年09月01日

二、入学要求

普通高中毕业生、三校生（普通中专、职业中专、职业高中）毕业生

三、基本修业年限

修业年限 3 年

四、职业面向

所属专业 大类（代 码）	所属专业 类 （代码）	对应 行业 （代码）	主要职业 类别 （代码）	主要岗位类别（或 技术领域）	职业资格证书或技能 等级证书举例
农林牧渔 大类（41）	农业类 （4101）	农、林、 牧、渔业 （05）	农业生产 人员 （5-01）； 农、林、 牧、渔业 生产辅助 人员 （5-05）；	休闲农业园区生 产与管理； 生态农业开发； 无公害农产品的 生产、经营、管理； 园艺产品营销； 设施农业生产； 园艺植物装饰设 计。	农作物植保员；花卉 园艺工；插花员；1+X 设施蔬菜生产。

五、培养目标与人才培养规格

（一）培养目标

本专业按照园艺技术领域人才培养的基本服务面向，以综合职业素质与能力为培养目标，掌握园艺学的基本理论和知识；具备园艺植物栽培、花艺设计、园艺产品销售经营方面的专业能力及相关创业能力；能在园艺行业相关的企事业单位从事园艺植物栽培养护、园艺产品生产及营销、花艺景观设计、园艺场经营管理等工作，德、智、体、美全面发展的高素质技术技能人才。

园艺技术专业岗位方向的培养目标定位为：培养德、智、体、美全面发展，具有良好的职业素质、实践能力和创新创业意识，掌握园艺方面专业知识，有较强实践动手能力，并具有从业职业资格证书，能从事园艺植物生产、花卉与环境艺术、农资与园艺产品营销的具有

熟练技能的高素质技术技能人才。

(二) 人才培养规格

1. 素质

具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感和参与意识。

具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。

具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识

具备良好的文字写作与语言表达相关的知识；掌握花卉生产的基本理论和基本知识、观赏植物形态分类的基本理论和观赏植物识别知识、观赏植物、果树栽培和养护的基本理论和知识；园艺植物的病虫发生规律和防治方法的基本理论和基础知识、花卉栽培、美学、压花、干花制作、插花与花艺设计、园艺设施、农资与园艺产品营销等方面的基本理论与基础知识。

3. 能力

具备良好的思想品德和职业道德，具有较强的安全意识、质量意识和社会责任心。诚实守信，爱岗敬业；具有团队意识和合作精神，能承担繁重的农业岗位工作压力和适应艰苦环境对体能的要求。能对自己的职业进行规划，具备面试的基本形式和面试应对要点技能技巧。

具有良好的学习能力，能及时学习、掌握从事园艺植物生产、花卉与环境艺术、农资与园艺产品营销的新技术和能力。了解相关领域的市场现状及发展趋势；具有较强的自学能力及分析问题与解决问题的能力，具有较强的事业心和团结协作精神及开拓创新精神。具备相应的语言表达与书面表达能力和英语读、说、听、写、译等方面的应用能力，获得英语等级证书。具备计算机的基本操作能力，能利用各种途径获取信息和新知识的能力。

六、 课程设置及学时安排

(一) 课程设置

本专业 A 类课 5 门、B 类课 26 门、C 类课 7 门，课程标准 20 门，选修课程 306 学时，考

试课 15 门，考查课 25 门。

1. 公共基础课程

本专业公共基础课 702 学时，其中**体育课** 108 学时、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 2 学分、习近平新时代中国特色社会主义思想概论 3 学分、思想道德修养与法律基础 3 学分、形势与政策 1 学分，劳动教育 18 学时。

2. 专业课程

本专业基础课程 5 门，专业基础课 252 学时。

本专业核心课程 8 门，专业核心课 792 学时。

本专业专业拓展课 216 学时。

3. 实践性教学环节

本专业实践性教学 1540 学时、**顶岗实习** 6 个月时间、岗位实习开展学期 5 学期，岗位实习特殊要求为无，岗位实习指导教师 1 人，军训 3 周、社会实践 16 学时。

4. 相关要求

毕业学分 142 学分

5. 课程结构表

课程性质		课程名称
公共基础课（38学分）		军事理论、军事技能、入学教育、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策、思想政治实践、体育与健康基础、体育与健康选项课、课外体育锻炼、中华优秀传统文化、公共外语1、公共外语2、计算机应用1、计算机应用2、心理健康教育、大学生职业发展与就业指导、创新创业基础、劳动教育
专业课	专业基础课	园林植物、植物生理、美术基础、植物生长与环境、设施园艺
	核心岗位课	花卉生产岗：植物组织培养、种苗生产技术、花卉生产技术、园艺植物病虫害防治、花卉采后处理技术、互联网+园艺产品营销
		花艺设计岗：插花与花艺设计基础、压花艺术、花店经营与管理、空间花艺设计、实用花艺设计
	专业综合能力提升课程（校企交替）	花艺产品设计与制作综合实训 现代学徒制课程：植物组织培养综合实训、花卉栽培管理综合实训、花艺设计综合实训
实践性教学环节	岗位实习、毕业设计（论文）	
专业选修课	专业拓展课程	果蔬生产岗：果树栽培、蔬菜栽培、无土栽培
		园林绿化养护岗：园林树木栽培与养护、园林机具使用与维护

		检验检测岗：农产品检测、农残检测
		食用菌生产岗：食用菌栽培、特种菌类栽培
		办公软件、科技论文写作、掐丝珐琅彩工艺艺术、摄影基础
	专升本辅导	专升本辅导公共化学、专升本辅导公共英语、专升本辅导植物学
	就业课程	就业实践
	创业课程	创业实践
公共选修课		毕业学分要求5学分

注：实施现代学制的专业在专业综合能力提升课程中校企合作开设课程，在“八、教学进程总体安排”表中，明确教学场所及时分配中的学校学生及企业学时，校企交替学习，提升教学质量。

（二）学时安排

总学时一般为 2588 学时，每 18 学时折算 1 学分。学年周数 40 周，公共基础课程学时一般不少于总学时的 25%。实践性教学学时原则上不少于总学时的 50%，其中，岗位实习累计时间一般为 6 个月，可根据实际集中或分阶段安排实习时间。岗位实习没有按 4 周计算，每周按 30 学时计算，每周折算 1 学分。各类选修课程学时不少于总学时的 10%。

1. 各学年学期教学日历及教学活动安排表（请根据需要进行修改）

周次 学年学期		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
		1 学年	1	△	☆	☆	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	2	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
2 学年	3	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	4	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
3 学年	5	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	6	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	▲	▲				

符号说明：△——入学教育 ☆——军训 ■——课堂教学 *——成绩考试
□——实践活动 ○——岗位实习 #——机动 ▲——毕业教育

(1) 每教学周从周一到周五按 5 天进行教学安排，每天早上 4 节，下午 4 节，晚上 2 节进行教学活动安排，原则上 1~6 节安排必修课学习，7~10 节安排选修课供学生选修学习。

(2) 每节课时间为 45 分钟。

2. 各学年学期各类课程周学时安排分布表

课程性质		公共基础课	专业课	专业选修课	公共选修课	合计周学时	备注
1 学年	1	19	6			25	
	2	10	10	4		24	
2 学年	3		22	2		24	

	4	2	24			26	
3 学年	5		24			24	
	6		2	6		8	(1-10 周完成)

3. 各类课程学时分布统计表

课程性质	总学时	理论学时	理实一体 学时	实践学时	学时占比	备注
公共基础课	702	210	306	186	27.1%	
专业课	1580	334	396	850	61%	
专业选修课	216		216		8.4%	
公共选修课	90		90		3.5%	
合计	2588	544	1008	1036		

注：1. 专业选修课要求不少于 12 学分，按 216 学时计算

2. 公共选修课要求不少于 5 学分，按 90 学时计算

七、教学进程总体安排

教学进程总体安排表

课程性质	课程名称	课程分类	学分	学时			考核方式	学期（周学时）						教学场所及学时分配		开课部门	备注	
				总学时	理论	理实		实践	1	2	3	4	5	6	学校			企业
公共基础课	军事理论	A类	2	32	32			2							32		学生科	
	军事技能	C类	2	112			112	考查							112		学生科	集中军训
	思想道德与法治	A类	3	54	54			考试	3						54		马克思主义学院	第一学期1-14周开课
	形势与政策	A类	1	18	18			考查							18		马克思主义学院	讲座，第二学期记录成绩和学分
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	A类	2	36	36			考试	1	1					36		马克思主义学院	第一学期14-18周开课，第二学期1-5周开课
	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	A类	3	54	54			考试		3					54		马克思主义学院	第二学期5-18周开课
	思想政治实践	C类	1	18			18	考查							18		马克思主义学院	课外实践课时，第四学期记录成绩和学分
	体育与健康基础	C类	2	36	8		28	考查	2						36		教务科	
	体育与健康选项课	C类	2	36	8		28	考查		2					36		教务科	
	课外体育锻炼	C类	2					考查									教务科	课外实践课时，第四学期记录成绩和学分
中华优秀传统文化	B类	2	36			36	考	2						36		教务科		

课程性质	课程名称	课程分类	学分	学时			考核方式	学期(周学时)						教学场所及学时分配		开课部门	备注		
				总学时	理论	理实		实践	1	2	3	4	5	6	学校			企业	
	公共外语 1	B类	2	36		36		2							36		教务科		
	公共外语 2	B类	2	36		36			2						36		教务科		
	计算机应用1	B类	2	36		36		2							36		教务科		
	计算机应用2	B类	2	36		36			2						36		教务科		
	心理健康教育	B类	2	36		36		2							36		心理咨询中心		
	大学生职业发展与就业指导	B类	2	36		36					2				36		学生科		
	创新创业基础	B类	2	36		36		2							36		创新创业中心		
	劳动教育	B类	1	18		18		1							18		团委		
	小计		37	702	210	306	186		19	10		2			702	0			
专业课	专业基础课	植物生理	B类	4	72	36		36	考试	4								农林学院	
		美术基础	B类	2	36		36		考查	2								农林学院	
		园林植物	B类	4	72	36		36	考试		4							农林学院	

课程性质	课程名称		课程分类	学分	学时			考核方式	学期(周学时)						教学场所及学时分配		开课部门	备注	
					总学时	理论	理实		实践	1	2	3	4	5	6	学校			企业
		植物生长与环境	B类	2	36	18		18		2							农林学院		
		设施园艺	B类	2	36	20		16			2						农林学院		
核心岗位课	花卉生产岗	植物组织培养	B类	4	72	26		46			4						农林学院		
		种苗生产技术 I	B类	2	36	18		18			2						农林学院		
		花卉生产技术 I	B类	4	72	36		36			4						农林学院		
		园艺植物病虫害防治	B类	4	72	36		36			4						农林学院		
		种苗生产技术 II	B类	2	36	18		18			2						农林学院		
		花卉生产技术 II	B类	4	72	36		36			4						农林学院		
		花卉采后处理技术	B类	2	36	18		18			2						农林学院		
		互联网+园艺产品营销	B类	4	72	36		36			4						农林学院		
	花艺设计岗	插花与花艺设计	B类	4	72		72			4							农林学院		
		压花艺术	B类	4	72		72				4						农林学院		

课程性质	课程名称			课程分类	学分	学时			考核方式	学期(周学时)						教学场所及学时分配		开课部门	备注	
						总学时	理论	理实		实践	1	2	3	4	5	6	学校			企业
		花店经营与管理	B类	2	36		36				2						农林学院			
		空间花艺设计	B类	6	108		108					6					农林学院			
		实用花艺设计	B类	2	36			36	考试			2					农林学院			
专业 综合 能力 提升 课程 (校 企交 替)		花艺产品设计与制作综合实训	B类	4	72		72		考查			4					农林学院			
		植物组织培养综合实训																现代学徒制课程		
		花卉栽培管理综合实训																现代学徒制课程		
		花艺设计综合实训																现代学徒制课程		
		岗位实习	C类	24	432			432						6个月		432				
实践性 教学环 节		毕业设计(论文)	C类	2	32			32												
	小计				88	1868	334	396	1138											

说明：属于现代学徒制课程的在备注栏中注明，现代学徒制课程实施办法详见附件 3。

农林学院 2023 级专业选修课总体安排表

类别	课程名称		课程分类	学分	学时			考核方式	学期(周学时)						开课部门	备注	
					总学时	理论	理实		实践	1	2	3	4	5			6
专业拓展课程	食用菌生产岗	食用菌栽培	C类	4	72		72		考查		4					农林学院	(1-10周开课)
		特种菌类栽培	C类	2	36		36		考查			2				农林学院	
	检验检测岗	农产品检测	C类	4	72			72	考查		4					农林学院	
		农残检测	C类	2	36			36	考查			2				农林学院	
	营养与健康岗	营养与健康	B类	4	72		72		考查		4					农林学院	
		营养配餐	B类	2	36		36		考查			2				农林学院	
	特种作物生产岗	特种果品生产技术	B类	4	72		72		考查		4					农林学院	
		特种蔬菜生产技术	B类	2	36		36		考查			2				农林学院	
	营销岗	农业市场营销	B类	4	72		72		考查		4					农林学院	
		农村电商运营技术	B类	2	36		36		考查			2				农林学院	
	园林绿化养护岗	园林树木栽培与养护	B类	4	72	36		36	考查		4					农林学院	
		园林机具使用与维护	B类	2	36	18		18	考查			2				农林学院	
	果蔬生产岗	果树栽培	B类	2	36	18		18	考查		2					农林学院	
		蔬菜栽培	B类	2	36	18		18	考查		2					农林学院	
		无土栽培	B类	2	36	18		18	考查			2				农林学院	
		办公软件	B类	2	36		36		考查						2	农林学院	
		科技论文写作	B类	2	36		36		考查						2	农林学院	
		掐丝珐琅彩工艺艺术	B类	2	36		36		考查						2	农林学院	
		摄影基础	B类	2	36		36		考查						2	农林学院	
	专升本辅导	专升本辅导公共化学		A类	2	36	36			考查						2	
专升本辅导公共英语		A类	2	36	36			考查						2			
专升本辅导植物学		A类	2	36	36			考查						2			
就业	就业实践		C类	6	108		108							6	学分认定课程		

类别	课程名称	课程分类	学分	学时			考核方式	学期(周学时)						开课部门	备注	
				总学时	理论	理实		实践	1	2	3	4	5			6
课程																
创业课程	创业实践	C类	6	108			108									学分认定课程

- 1、专业拓展课程建议按岗位开设课程，一个岗位一般开设1~2门课程，6个学分，备注中注明选修对象及要求。
- 2、专升本课程规范课程名称和学分，建议课程名称为“专升本辅导+考试科目名称”，如《专升本辅导公共化学》，学分一般每门2学分，原则上仅面向学生报名专升本考试并实际参加专升本辅助后根据平时表现和专升本考试成绩进行学分认定。
- 3、就业课程针对已经签定就业协议的学生，根据学生的就业表现进行成绩和学分认定，学生需提供就业单位的证明材料，原则上认定6学分
- 4、创业课程针对创业的学生开设，根据学生进行创业实践进行成绩和学分认定，学生需提供创业相关证明材料，课程原则上认定6学分
- 5、选修学分要求：1-4学期选修6个学分，第三学年在未开展《岗位实习》的阶段选修6个学分。课程设置包括专业拓展课程、专升本辅导类课程、赛证融通课程（课证、课赛）、就业/创业类课程，其中专升本辅导类课程仅限在第三学年认定学分。

八、教学基本条件

(一) 师资队伍

1. 队伍结构

本专业研究生以上学历比例 9%、高级职称比例 45%、中级职称比例 45%。

2. 专任教师

本专业专任教师人数 11 人、双师教师比例 90.9%、教师每年企业锻炼 3 个月

3. 专业带头人

专业带头人职称副教授

4. 兼职教师

兼职教师人数 3 人

(二) 教学设施

本专业普通教室间数 15 间、多媒体教室间数 15 间

1. 专业教室基本条件

本专业普通教 15 间、多媒体教室 15 间、专业实验实训室 7 间

2. 校内实训基地基本要求

本专业校内实训基地数 2 个、校内实训工位数 240 个

3. 校外实训基地基本要求

本专业校外实训基地数 15 个

4. 支持信息化教学方面的基本要求

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

5. 本专业校内实训室一览表

序号	实训室名称	主要工具和设备设施	
		名称	数量(台/套)
1	花艺综合实训室	绘图仪	1
		伊莱克斯冰箱	1
		扫描仪	1
		电热恒温鼓风干燥箱	1
		数显电热鼓风干燥箱	1
		电热干燥箱	1
		戴尔商用台式电脑	1
		实验桌	16
		无油微型压花专用真空泵	5

2	园林实训工厂	自走式剪草机	2
		小松绿篱修剪机	2
		背负式割灌机	1
		超低容量喷雾机	5
		水泵	2
		割灌机	1
		凯姿三菱 TL43 割灌机	2
		手推自走式草坪修剪机	1
		手推草坪修剪机	1
		260 多功能伸缩高枝油锯	1
		绿篱机	3
		高枝绿篱机	2
		油锯	2
		手推式电动打药车	1
		挖坑机	1
		挖树机	1
3	智慧大棚	在建	
4	食用菌研究开发中心	变形金刚变频六支路加湿器	1
		液体菌种生产设备	1
		卧式矩形压力蒸汽灭菌器	1
		拌料装袋机	1
		煤柴两用节能环保杀菌锅	1
		海尔空调	5
		双人双面升降式超净工作台	2
		空气压缩机	1
		小熊猫主机	1
		灭菌驾车	6
		回旋式震荡器	5
		高压灭菌锅	1
		菌棒流水线设备	1
5	显微镜观察室	线虫分离器	1
		磁辅手动单道移液器	1
		自动手提式灭菌器	1
		电热恒温培养箱	1
		台式离心机	1
		三洋医用低温冰箱	1
		超净工作台	1
		标准版显微互动教室	1
		叶片虫斑面积测量仪	1

		病虫害调查统计器	1
		植物病害快速诊断仪	1
6	作物生产实训基地（农场）	单株种子脱粒机	
		谷物脱粒机	
		阳宇铧式犁	
		阳宇开沟犁	
		阳宇旋耕机	
		立杆式太阳能杀虫灯	
7	土壤肥料实训室	超声波提取仪	1
		植物样品粉碎机	1
		真空干燥箱	1
		电热鼓风干燥箱	1
		红外线 CO ₂ 分析仪	1
		叶绿素含量测定仪	1
		酸度计	1
		电导仪	1
		植株养分速测仪	1
		超低温冰箱	1
		土壤养分速测仪	1
		超声波清洗机	1
		台式高速离心机	1
		土壤渗透仪（砂质土）	2
		光合蒸腾仪光控附件	1
		PH/电导率/TDS/盐度计	2
火焰光度计	1		
可见分光光度计	2		
紫外分光光度计	1		
电热恒温培养箱	2		

6. 本专业其他设施设备情况一览表

序号	名称	主要用途	备注
1	种子一体化实训室	1、种子发芽试验 2、种子的纯度检测 3、种子的净度检测 4、种子健康度检测 5、种子抽样与分级	
2	色谱分析实训室	1、气相色谱法测有机磷农药 2、液相色谱法测兽药	
3	光谱分析实训室	1、可见光标准物质扫描；2、可见光标准曲线制作；3、紫外光标准曲线制作；4、分子荧光测 VB ₂ ；5、原子火焰测 K、Na；6、原子火焰测 Hg、Cd；7、石墨炉测 Pb；8、原子荧光测 Hg、Cd	

（三）教学资源

文本类资源 10023 个、演示文稿类资源 786 个、**图形图形（图像）类资源 356 个**、音频类资源 28 个、视频类资源 52 个、动画类资源 12 个。

1. 教材选用基本要求

（一）凡选必审。选用教材必须经过审核。玉溪农业职业技术学院教材选用委员会负责实施。

（二）质量第一。必须使用国家统编的思想政理论课教材、马克思主义理论研究和建设工程重点教材。优先选用国家和省级规划教材、精品教材及获得省部级以上奖励的优秀教材。优先选用近三年出版的新教材或修订版教材。

（三）适宜教学。符合学院人才培养方案、教学计划和教学大纲要求，符合教学规律和认知规律，便于课堂教学，有利于激发学生学习兴趣。专业核心课程和公共基础课程教材原则上从教育部和省级教育行政部门发布的规划教材目录中选用。国家和省级规划目录中没有的教材，可在职业院校教材信息库选用。

（四）公平公正。实事求是，客观公正，严肃选用纪律和程序，严禁违规操作。

（五）必须使用国家统编的思想政理论课教材、马克思主义理论研究和建设工程重点教材。

（六）核心课程和高等职业学校公共基础课程教材原则上从教育部和省级教育行政部门发布的规划教材目录中选用。

（七）国家和省级规划目录中没有的教材，可在职业院校教材信息库选用。

（八）不得以岗位培训教材取代专业课程教材。

（九）选用的教材必须是通过审核的版本，擅自更改内容的教材不得选用，未按照规定程序取得审核认定意见的教材不得选用。

（十）不得选用盗版、盗印教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。在购置综合人文素养类书籍的基础上，订阅食品类专业领域优秀期刊。采购食品加工、食品检测、食品质量控制、食品行业政策法规、有关职业标准以及实务案例方面专业书籍和文献，食品检测与质量控制等方面的专业图书、文献资源。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

4. 本专业主要教学资源一览表

序	教学资源名称	资源类别	主要用途
---	--------	------	------

号			
1	专业教材	教材	用于教学
2	专业相关刊物	图书	用于教学
3	中国慕课大学	网络学习 平台	用于教学
4	学堂在线		
5	中国教育在线		
6	花艺在线		
7	法国景观设计师协会	特色资源	
8	朱永安花艺		

九、教学实施

教学方法举例：讲授法、讨论法、直观演示法、练习法、任务驱动法、参观教学法、自主学习法等。

本专业人才培养具有较强的专业性和综合性的特征。专业培养强调学生人文内涵、创造性思维及国际化视野的培养，基础课程以植物识别应用、植物生长与环境为主，在教学过程中，专业教师对先进园艺植物生产技术实例进行认真学习和分析，与专业核心课程融合，在教学过程中，可以采用直观教学法、现场教学法、讲练结合教学法、案例教学法等多种教学方式。对于专业实战类课程，可以采用案例教学法、项目教学法、任务驱动法等，提高学生实际工作能力。

十、质量保障

过程考核：平时学习+项目考核

终结性考核：期末理论考核+综合实训考核

建立质量保障机构名称农林科学技术学院教学督导委员会、**同行评教平均次数/学期**3、**学生评教平均次数/学期**5、**企业评教平均次数/学期**3、**督导评教平均次数/学期**5。

（一）教学评价

对教师教学、学生学习评价的方式方法提出建议。对学生的学业考核评价内容应兼顾认知、技能、情感等方面，评价应体现评价标准、评价主体、评价方式、评价过程的多元化，如观察、口试、笔试、顶岗操作、职业技能大赛、职业资格鉴定等评价、评定方式。要加强对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法。

对学生的学习评价一方面要体现评价主体、评价方式、评价过程的多元化，即教师的评价、学生的相互评价、企业评价、家长评价与自我评价相结合；另一方面要注重学习过程评价与学习结果评价相结合。对学生学习结果的评价应在专业能力考核的基础上增加工作态度、组织协调、交流沟通、诚实守信、吃苦耐劳和自主学习等综合素质方面的指标。专业能力的评价从基础知识和岗位能力两方面展开，岗位能力评价知识点的掌握、技能的熟练程度、完

成任务的质量等。

企业实训、实习的评价要以企业评价为主，吸收岗位评价标准，听取企业指导教师的意见，增加职业能力和职业素质评价内容。

教学评价中要增加对教师教学质量的评价，可从教学准备、教学方法、教学设计、教学载体、教学过程、教学能力和教学效果等方面参考进行。

（二）质量管理

建立健全校院（二级学院）两级的质量保障体系。以保障和提高教学质量为目标，运用系统方法，依靠必要的组织结构，统筹考虑影响教学质量的各主要因素，结合教学诊断与改进、质量年报等职业院校自主保证人才培养质量的工作，统筹管理学校各部门、各环节的教学质量管理活动，形成任务、职责、权限明确，相互协调、相互促进的质量管理有机整体。

十一、毕业要求

（一）学分要求

课程性质	最低学分
公共基础课	37
专业课	88
专业选修课	12
公共选修课	5
合计	142

（二）职业资格证书要求

（三）其他要求