**玉溪农业职业技术学院结业换证重修任务通知书**

 老师：

根据学生结业换证申请情况，安排你在本学期第5周到第9周完成课程（学生： ）的重修教学任务和考试，于 2023 年 5 月 日前将重修成绩上报到 ，提供考试成绩相关材料（考试试卷或线上考试成绩界面截图）

学院（公章）

年 月 日

附：重修学习名单及成绩记录表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **班级** | **学号** | **姓名** | **联系电话** | **重修成绩** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |